2024级专业人才培养方案

系（院）： 外国语学院

专 业： 商务英语

方 向：

年 级： 2024级

编 制 人：

审 核 人：

制（修）订时间： 2024年8月22日第1次修订

2024级《商务英语》专业人才培养方案

一、专业名称及专业代码

专业名称：商务英语

专业代码：570201

1. 入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

基本学制3年，实行弹性修业年限，学习年限最长不得超过9年。

四、职业面向

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属专业大类（代码）** | **所属专业类**  **（代码）** | **对应**  **行业**  **（代码）** | **主要职业类别**  **（代码）** | **主要岗位类别（或技术领域）** | **职业资格证书或技能等级证书举例** |
| 教育与体育大类（57） | 语言类（5702） | 商务服务业（72） | 国际商务专业人员 （2-06-07-01）  贸易代理  （5181） | 初级岗位：  外贸业务助理/外贸跟单助理/跨境电子商务客服  发展岗位：  外贸业务员/外贸跟单员/跨境电商操作员/跨境电商运营主管 | 初级证书：  英语应用能力考试B级证书/大学英语四六级证书/实用英语交际职业技能等级证书/全国跨境电商专员证书  中高级证书：  英语应用能力考试四级证书/跨境电商操作员证书/外贸综合业务员证书 |
| 教育与体育大类（57） | 语言类（5702） | 翻译（0551） | 翻译(2-12-05-00) | 初级岗位：  涉外商务助理/涉外秘书  发展岗位：  国际商务主管/涉外商务主管 | 国际商务秘书/全国商务文员证书/全国翻译专业资格等级证书CATTI |
| 教育与体育大类（57） | 语言类（5702） | 教育行业（84） | 中小学教育教师（2-08-03） | 初级岗位：  英语助教  发展岗位：  英语教师 | 普通话水平测试等级证书/全国中小学教师资格证 |

五、培养目标和培养规格

**（一）培养目标**

本专业立足中国现代国际商务和贸易服务行业发展，以英语为主，商务为内容依托，旨在培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有良好的人文素养、职业道德、责任意识、安全意识、创新意识、环保意识、创新意识和精益求精的工匠精神、劳动精神，掌握扎实的英语听、说、读、写、译的运用能力，以及跨文化交流能力、思辨与创新能力、自主学习能力，熟悉国际商务知识与商务职责，具备国际商务交流与服务、进出口业务操作、海外客户和市场开发、跨境贸易等专业知识和技术技能的高素质复合型技术技能人才。毕业后能从事商务、经贸、管理、金融、外事、英语教育等工作，也可以进一步攻读本专业或相关专业的学士学位。

**（二）培养规格**

**1.素质**

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观；

（2）坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识；

（3）具有良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德准则和行为规范；

（4）尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；

（5）具有集体意识和团队合作精神，具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、职业生涯规划意识等；

（6）具有从事相关职业应具备的其他职业素养要求；

（7）具有良好的身心素质和人文素养。达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格；

（8）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

（9）具有国际视野，能够正确理解多元文化，有一定的国际合作和沟通意识。

**2.知识**

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；

（3）掌握必备的英语、听、说、读、写、译基础知识；

（4）具备一定的第二外语语言基础；

（5）掌握基本国际贸易理论、国际贸易实务等专业理论知识；

（6）熟悉跨文化商务交际和国际商务礼仪知识；

（7）了解外贸函电的写作特点，掌握外贸函电的思路架构与常用表达；

（8）掌握商务谈判与沟通的技巧，掌握谈判句型和相关谈判术语；

（9）掌握进出口业务流程，明确单证缮制的要点，审核信用证和合同的注意事项；

（10）熟悉商务翻译、进出口业务、国际贸易流程和法规以及外贸平台基本操作；

（11）了解英语教学的基本技能以及授课的基本常识。

**3.能力**

（1）具有独立思考、逻辑推理、信息加工的能力；

（2）具有良好的语言、文字表达及运用的能力；

（3）具有自我管理的能力；

（4）具有与他人合作的能力；

（5）具有创新思维和创新创造能力；

（6）具有探究学习、分析问题、动手实践和解决实际问题的能力。具有良好的领导、管理、协调和沟通能力，有较强的维护良好客户关系能力。

1. 课程设置及要求

主要包括公共课程和专业课程。

**（一）公共课程**

军事技能、军事理论、大学生安全教育、国家安全教育、劳动教育、大学生心理健康、职业发展与就业指导、信息技术、大学体育、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、创新创业教育、美育课程、培贤英语等。

**1.公共基础课设置及进程安排表（共计44.5学分，占总学时35.26%）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学 时 数 | | | | 学分 | 开课  学期 | 考核  方式 | 备注 |
| 总学时 | 理论  学时 | 实践学时 | 集中实训  学时 |
| 1 | PT000010 | 军事技能 | 112 |  |  | 112（2周） | 2 | 1 | 考查 |  |
| 2 | PT000020 | 军事理论 | 36 | 30 | 6 |  | 2 | 1 | 考试 |  |
| 3 | PT000030 | 大学生安全教育 | 16 | 10 | 6 |  | 1 | 1 | 考试 |  |
| 4 | PT000260 | 国家安全教育 | 16 | 10 | 6 |  | 1 | 2 | 考试 |  |
| 5 | PT000040 | 劳动教育 | 16 | 6 | 10 |  | 1 | 2 | 考查 | 2、3、4、5学期都开设，自行选择 |
| 6 | PT000050 | 大学生心理健康 | 32 | 28 | 4 |  | 2 | 1 | 考试 |  |
| 7 | PT000240 | 职业发展与就业指导 | 32 | 22 | 10 |  | 2 | 1 | 考查 |  |
| 8 | PT000251/2 | 信息技术1/2 | 64 | 32 | 32 |  | 4 | 1、2 | 考试 |  |
| 9 | PT000091/2/3/4 | 大学体育1/2/3/4 | 108 | 8 | 100 |  | 6.5 | 1、2、3、4 | 考查 |  |
| 10 | IT000010 | 思想道德与法治 | 48 | 28 | 20 |  | 3 | 1 | 考试 |  |
| 11 | IT000030 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 32 | 28 | 4 |  | 2 | 2 | 考试 |  |
| 12 | IT000050 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 48 | 28 | 20 |  | 3 | 3 | 考试 |  |
| 13 | IT000021/2/3/4 | 形势与政策1/2/3/4 | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 1、2、3、4 | 考试 |  |
| 14 | PT000110 | 创新创业教育 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 3 | 考查 | 2、3、4、5学期都开设，自行选择 |
| 15 | PT000120 | 美育课程 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 4 | 考查 | 2、3、4、5学期都开设，自行选择 |
| 16 | PT000131 | 培贤英语A | 80 | 28 | 52 |  | 3 | 1 | 考查 |  |
| 17 | PT000132 | 培贤英语B | 80 | 28 | 52 |  | 3 | 2 | 考查 |  |
| 18 | PT000133 | 培贤英语C | 64 | 10 | 54 |  | 1.5 | 3 | 考查 |  |
| 19 | PT000134 | 培贤英语D | 64 | 10 | 54 |  | 1.5 | 4 | 考查 |  |
| 20 | PT000135 | 培贤英语E | 48 | 10 | 38 |  | 1 | 5 | 考查 |  |
| 合计 | | | 976 | 364 | 500 | 112 | 44.5 |  |  |  |

**2.公共基础课内容及要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容及要求** |
| 1 | 军事技能 | **教学内容：**共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练。  **教学要求：**通过本课程的学习，让学生了解掌握基本军事技能，养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生良好的战斗素养，提高学生安全防护能力，全面提升学生的综合军事素质。  **思政元素：**坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想；践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。 |
| 2 | 军事理论 | **教学内容：**中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备。  **教学要求：**通过本课程的学习，让学生了解掌握军事基础知识，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。  **思政元素：**培养大学生的爱国主义精神；增强国家安全责任意识；树立科学的战争论和方法论。 |
| 3 | 大学生安全教育 | **教学内容：**国家安全、心理安全、人身安全、财产安全、消防安全、交通安全、食品安全、网络安全、社交安全、防灾避险。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生了解安全基本知识，掌握与安全问题相关的法律法规和校纪校规，安全问题所包含的基本内容，安全问题的社会、校园环境；了解安全信息、相关的安全问题分类知识以及安全保障的基本知识。  **思政元素：**培养学生树立起安全第一的意识，树立积极正确的安全观，把安全问题与个人发展和国家需要、社会发展相结合，为构筑平安人生主动付出积极的努力。 |
| 4 | 国家安全教育 | **教学内容：**总体国家安全观、政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全、海外利益安全、新型领域安全等内容。  **教学要求：**通过本课程的学习，提高新时代大学生的国家安全意识和自我保护能力，在潜移默化中坚定学生理想信念、厚植爱国主义情怀，加强品德修养，增长知识见识，培养奋斗精神，提升学生综合素质。  **思政元素：**使学生树立国家安全意识，培养学生爱国精神；提升大学生国家安全意识、提高大学生维护国家安全能力、强化大学生的责任担当、筑牢国家安全防线。 |
| 5 | 劳动教育 | **教学内容：**劳动精神、劳动知识、劳动技能。  **教学要求：**通过本课程的学习，让学生了解掌握劳动是成功的必由之路、创造价值的源泉。培育学生精益求精的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度。  **思政元素：**培养学生的实践能力、劳动精神和社会责任感；促进学生的个性和创造力的发展；磨练意志品质、培养责任担当，形成正确的人生观、价值观和世界观； |
| 6 | 大学生心理健康 | **教学内容：**心理健康基础知识、大学适应、自我意识、情绪管理、人际关系、生命教育等。  **教学要求：**通过本课程的学习，帮助学生了解心理基础知识、掌握心理调适技能的基础上，形成明确的发展目标和恰当的成就动机，把握人际交往的技能，自觉加强自身心理素质的训练与优化，帮助他们树立心理健康意识，预防和缓解心理问题，形成健全的人格，促进自身的完善与发展。  **思政元素：**让学生掌握心理健康基础理论知识，增强自我心理保健和心理危机预防意识，提高自我认知能力、人际沟通能力和自我调节能力，帮助学生解决在学习、生活、人际关系等方面的烦恼；培养其良好的道德意识、心理素质、自信精神、合作意识和开放的视野，促进其身心和谐、德智体美劳全面发展，培养社会主义建设者和接班人。 |
| 7 | 职业发展与就业指导 | **教学内容：**认识职业生涯规划、制订职业生涯规划、职业素质的培养和职业能力的提升、就业准备、求职实践指导、就业权益的保护、创业教育、创业行动实施等内容。  **教学要求：**激发学生的社会责任感，增强学生自信心，树立职业生涯发展的自主意识、正确的就业观和价值观、职业观；把个人发展和国家需要、社会发展相结合，确立职业的概念和意识，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。  **思政元素：**树立正确的职业观念、明确个人发展目标；强调学生的社会责任感和个人成长，职业发展中考虑社会的可持续发展和个人的社会责任；培养成为具有社会责任感和人文关怀的职业人才。 |
| 8 | 信息技术 | **教学内容：**计算机基础知识、计算机系统知识、Windows7操作系统知识介绍、Word2016文字处理软件、Excel2016电子表格数据处理软件、PowerPoint2016演示文稿软件、计算机网络基础知识及计算机维护等。  **教学要求：**通过本课程的学习，结合理论教学和上机操作能力的培养，使学生了解计算机基础知识，掌握Windows7操作系统的文件、程序管理技术，使学生了解Word2016、Excel2016、PowerPoint2016的基本概念，熟练掌握办公软件的使用，学会利用Word2016软件处理文字，学会制作电子表格并利用公式与函数计算数据，学会高级数据处理、图表数据分析及打印输出等，学会幻灯片的版面设计、对象的动画设计和幻灯片的放映控制及输出转换通过掌握相关知识能够制作一个理想的演示文稿。熟悉Internet的使用，了解计算机安全与维护等基本技能与操作。  **思政元素：**培养学生创新的意识；激发学生爱国情怀；提高学生维护绿色网络环境的意识以及网络安全意识。 |
| 9 | 大学体育 | **教学内容：**体育基础、素质拓展、篮球、排球、羽毛球、武术（刀术）足球、田径（跑、跳）等。  **教学要求：**学习本课程，使学生掌握体育基础知识，基本体育技能和基础体育动作要领，提高学生身体素质，个人兴趣爱好，使学生在现代化、面向世界、面向未来，适应我国社会主义现代化建设和基础体育改革与发展的实际需要，德、智、体、美全面发展，基础宽厚，具有现代体育观念、良好的科学素养以及具有创新精神和实践能力，在社会中有一技之长。  **思政元素：**具有良好的身心素质和人文素养；具有健康的体魄和心理、健全的人格。 |
| 10 | 思想道德与法治 | **教学内容：**本课程主要讲授马克思主义的世界观、价值观、道德观、法治观,社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系,帮助学生筑牢理想信念之基。  **教学要求：**通过本课程的学习,帮助大学生形成崇高的理想信念,弘扬伟大的爱国主义精神,确立正确的人生观和价值观,加强思想品德修养,增强学法守法的自觉性,全面提高思想道德素质和法律素质。  **思政元素：**引导学生积极投身社会主义事业建设，助力中国梦，坚决拥护党的领导，爱社会主义、爱中国共产党，坚定四个自信，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，尊重历史、传承中华民族优秀传统文化，自觉在公共生活、职业生活和家庭生活中遵守道德规范，尊重法律、敬畏法律、遵守法律，学习法律、形成法治思维、运用法律保护和维护自身合法权益。 |
| 11 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | **教学内容：**主要讲授中国共产党把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合产生的马克思主义中国化的理论成果，帮助学生理解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想是一脉相承又与时俱进的科学体系。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生们理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系是马克思主义中国化的两大理论成果。树立建设中国特色社会主义的坚定信念，培养运用马克思主义的立场、观点和方法分析和解决问题的能力，增强执行党的基本路线和基本纲领的自觉性和坚定性，积极投身实现中国梦的伟大实践。引导学生深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好、坚定“四个自信”。  **思政元素：**坚定对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对实现中华民族伟大复兴中国梦的信心。坚持一切从实际出发，理论联系实际，坚定不移地维护民族独立、捍卫国家主权，拥护党的领导。厚植爱党、爱国、爱社会主义的情感，不断坚定中国特色社会主义共同理想，高举中国特色社会主义伟大旗帜。 |
| 12 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | **教学内容：**十八大以来，我们党勇于进行理论探索和创新，把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合、同中华优秀传统文化相结合，开辟了马克思主义中国化时代化新境界，形成了习近平新时代中国特色社会主义思想。本课程以“新时代”为坐标，“新思想”为灵魂，“强起来”为底色，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映全面建成社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴中国梦的战略部署，用好“有利条件”，走好“必由之路”。  **教学要求：**开设“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”课程，使我们大学生对习近平新时代中国特色社会主义思想有更加准确的把握；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题、解决问题的能力有进一步提升，坚定不移听党话、跟党走，怀抱梦想又脚踏实地，敢想敢为又善作善成，立志做有理想、敢担当、能吃苦、肯奋斗的新时代好青年，让青春在全面建设社会主义现代化国家的火热实践中绽放绚丽之花。  **思政元素：**坚定对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对实现中华民族伟大复兴中国梦的信心。热爱党、拥护党，坚持党对一切工作的领导。树立终身学习的理念，提高创新创造能力，成为有思想、有情怀、有责任、有担当的社会主义建设者和接班人。对中华优秀传统文化和社会主义先进文化的传播和弘扬。坚持绿色生活方式和可持续发展理念，成为生态文明建设的参与者、贡献者、引领者。维护国家安全，捍卫国家主权、尊严和利益。增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。 |
| 13 | 形势与政策 | **教学内容：**本课程主要讲授党的理论创新最新成果，新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，马克思主义形势观、政策观、党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题，帮助学生准确理解当代中国马克思主义，深刻领会党和国家事业取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战。  **教学要求：**通过对大学生进行形势与政策教育，使学生全面系统了解社会发展动态，认清时代潮流，把握时代脉搏，正确认识国情、正确理解党的路线、方针和政策，提高爱国主义和社会主义觉悟，明确时代责任，提高分析和解决社会问题的能力，为成才打下坚实的思想基础。  **思政元素：**了解党和国家各项路线方针政策实施的历史背景，增强对各项路线方针政策的认同，自觉坚持中国共产党的领导。树立中国特色社会主义共同理想，自觉承担自身的社会责任，积极投身社会主义建设事业。自觉传承中华民族优秀传统文化、自觉维护民族团结。 |
| 14 | 创新创业教育 | **教学内容：**创意概述，创意理论基础，创意心理分析，市场竞争中的创意，创意人才，创意人才的培养，创新意识，创新能力，创新方法及技巧，创新人才的培养，创业教育，创业计划，创业团队等。  **教学要求：**通过本课程的学习，培养学生的三创意识，让他们勇于创新和超越，使学生在生活中能发现创新，创业的灵感，在未来的竞争中取得优势。  **思政元素：**激发学生的创新潜能、培养创业精神和社会责任感；创新创业过程中考虑社会的可持续发展和社会责任；培养学生诚信意识和敬业精神；培养学生法制意识、团队意识和拼搏意识等。 |
| 15 | 美育课程 | **教学内容：**根据实际，开设音乐鉴赏、艺术鉴赏与应用、民族舞蹈、足球、羽毛球等相关课程，让学生认识美，体验美，感受美，欣赏美，创造美等的美学。采用实践教育来体现美的教育。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生认识美，爱好美，创造美，促进学生德智体的全面发展，提高学生思想，发展学生的道德情操，丰富学生知识和智力，从而学生在自然成长当中收获精神上的充足，对艺术，空间想象等进一步研究有重要的意义。  **思政元素；**培养学生爱国情感和增强民族自豪感；培养对社会的责任感和对人类文明的尊重；培养学生创新思维和创造力，提高解决问题的能力。 |
| 16 | 培贤英语 | **教学内容：**有标准的英语语音、语调、基本的词汇句型及日常的不同语境下的句型表达等。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生可以掌握丰富的日常基本词汇、句型、问候的方式；如何进行自我介绍以及与其他人交朋友；食品、餐具、用餐的相关表达方式；有关购物单词和基本句子；常用国家名称；以电话为主题的句子；紧急情况为主题的单句；时间的表达；购物及商务活动等场合用语，以及在休闲场合使用的对话；与他人电话及紧急情况交流日常句型。培养学生用英语进行基本交流的能力，注重纠正语音语调，强调反复跟读、重复记忆的方式，达到加深印象，自然习得的效果。使学生能较流利地用标准的英语语音、语调表达自己的思想，进行一般的英语会话。逐步培养学生的对话、交谈和叙述等方面的口语实际能力，以达到英语作为交流工具的目的。  **思政元素：**培养学生的世界观、人生观和价值观；激发创新精神和社会责任感；弘扬中国优秀文化。 |

**3.公共选修课设置及进程安排表（共计5.5学分，占总学时3.17%）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学 时 数 | | | | 学分 | 开课  学期 | 考核  方式 | 备注 |
| 总学时 | 理论  学时 | 实践学时 | 集中实训  学时 |
| 1 | IT000040 | 马克思主义基本原理 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 根据自己的兴趣灵活选修  根据自己的兴趣灵活选修 | 考查 | 至少修够5.5分即可  至少修够5.5分即可 |
| 2 | IT000060 | 中国共产党简史 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 考查 |
| 3 | IT000070 | 中国近现代史纲要 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 考查 |
| 4 | PT000270 | 应用文写作 | 32 | 26 | 6 |  | 2 | 考试 |
| 5 | PT000140 | 泰语 | 16 | 14 | 2 |  | 1 | 考查 |
| 6 | PT000150 | 越南语 | 16 | 14 | 2 |  | 1 | 考查 |
| 7 | PT000160 | B级英语考证强化班 | 32 | 28 | 4 |  | 2 | 考试 |
| 8 | PT000170 | 法语 | 16 | 14 | 2 |  | 1 | 考查 |
| 9 | PT000210 | 大学语文 | 64 | 56 | 8 |  | 4 | 考试 |
| 10 | PT000220 | 大学数学 | 64 | 56 | 8 |  | 4 | 考试 |
| 11 | PT000230 | 大学英语 | 64 | 56 | 8 |  | 4 | 考试 |
| 合计 | | | 88 | 77 | 11 |  | 5.5 |  |  |  |

**4.公共选修课内容及要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容及要求** |
| 1 | 马克思主义基本原理 | **教学内容：**本课程由马克思主义哲学,政治经济学和科学社会主义三个组成部分，知识点主要包括马克思主义的创立、发展、鲜明特征及其当代价值,世界的物质性及其发展规律,实践与认识及其发展规律,人类社会及其发展规律,资本主义的本质及规律,资本主义发展的发展及其趋势,社会主义的发展及其规律,共产主义社会崇高理想及其最终实现对学生进行系统的马克思主义理论教育。  **教学要求：**通过本课程的学习，帮助学生掌握马克思主义的世界观和方法论,树立马克思主义的人生观和价值观,学会用马克思主义的世界观和方法论观察和分析问题,培养和提高学生运用马克思主义理论分析和解决实际问题的能力。  **思政元素：**树立马克思主义的世界观、人生观和价值观，掌握认识世界和改造世界的思想武器，改进工作方法和工作作风。 |
| 2 | 中国共产党简史 | **教学内容：**本课程主要讲授一百多年以来中国共产党团结带领人民进行革命、建设、改革的光辉历程，充分反映了我们党为实现国家富强、民族振兴、人民幸福和人类文明进步事业做出的历史功绩，系统总结了党和国家事业不断从胜利走向胜利的宝贵经验，集中彰显了党在各个历史时期淬炼锻造的伟大精神。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生了解中国共产党团结带领人民进行革命、建设和改革的光辉历程和历史功绩，坚决拥护中 国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，服从党的安排，紧跟党的脚步。  **思政元素：**深入理解党的方针政策，坚定对党的信念和信仰。坚持正确党史观，从中国共产党一百多年来团结带领人民进行革命、建设、改革的光辉历程中汲取力量，深刻领悟中国共产党为什么“能”、马克思主义为什么“行”、中国特色社会主义为什么“好”，增强对党和国家的认同感和归属感。 |
| 3 | 中国近现代史纲要 | **教学内容：**本课程主要讲授1840年以来，中国人民为救亡图存和实现中华民族伟大复兴而英勇奋斗、艰辛探索并不断取得伟大成就的历史；讲授全国各族人民在中国共产党的领导下，进行艰苦卓绝的斗争，经过新民主主义革命，赢得民族独立、人民解放，建立中华人民共和国的历史；讲授经过社会主义革命、建设、改革，把极度贫困落后的中国逐步改变成持续走向繁荣富强、充满生机活力的社会主义中国的历史。  **教学要求：**通过本课程的学习帮助学生认识近现代中国社会发展和革命、建设、改革的历史进程及其内在规律，深刻领会历史和人民是怎样选择了马克思主义、选择了中国共产党、选择了社会主义道路、选择了改革开放，深刻领会中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好，更加坚定地在中国共产党坚强领导下为实现中华民族伟大复兴而奋斗。  **思政元素：**树立正确的历史观，养成正确分析历史事件、评价历史人物的能力，继承和发扬爱国主义和革命英雄主义精神，爱党爱国爱社会主义，自觉坚持中国共产党的领导。 |
| 4 | 应用文写作 | **教学内容：**本课程主要以日常文书、行政公文、事务文书、经济文书、宣传文书、职业文书等文种的文体知识和写作训练为主要教学内容，并通过案例分析和写作训练，培养学生处理职业生涯及日常生活应用文的写作能力。  **教学要求：**通过本课程的学习提高高职高专学生的应用文书写作能力，促进学生思维拓展，帮助学生从应用文写作的感性认识入手，开拓专业视野、培养写作兴趣，到完成积累专业知识、树立专业意识、提高专业素养、规范专业行为、掌握专业技能的学习体系的理性构建。  **思政元素：**旨在培养学生的爱国情怀，增强民族自豪感和文化自信；培养学生的职业道德和职业操守；树立正确的世界观、人生观和价值观。 |
| 5 | 泰语 | **教学内容：**通过学习能及时有效地巩固学生泰语语音，丰富词汇量，掌握泰语的句型及词汇的用法，建立比较系统的泰语知识结构，了解泰国的风土人情，文化习俗等方面的知识。  **教学要求：**通过本课程的学习，培养学生价值理念、政治信仰、社会责任的题材，使学生深刻了解中泰两国的文化差异，提高学生的跨文化语言交际能力，更能全面提升学生缘事析理、明辨是非的能力。  **思政元素：**培养学生形成正确的三观，加强社会主义核心价值观的传播，使学生拥有爱国、爱岗敬业、尊师重道、勇于担当、诚实守信的情怀，让学生的人文素养在生活中得到充分体现。 |
| 6 | 越南语 | **教学内容：**通过系统学习越南语的语音、基本的语法和简单的句型，训练学生正确发音越南语字母及单词，掌握越南语的基本语法规律，为学生下一步的听、说、读、写、译各方面能力打下坚实的基础。  **教学要求：**通过本课程的学习，学生能系统掌握越南语相关的基础语法知识，具备越南语听、说、读、写、译的基本技能，并对越南社会、文化有初步的了解。‌‌  **思政元素：**引导学生树立正确的价值观念。通过对比中外文化差异，让学生更深刻地理解社会主义核心价值观的内涵和意义。 |
| 7 | B级英语考证强化班 | **教学内容：**以历年全真题集和模拟试题集为主要教学资料，对学生进行听力、阅读、语法与词汇、翻译及写作能力的培养和训练。  **教学要求：**本课程涵盖《高职高专英语课程教学基本要求》的全部内容,包括需掌握要求中的2500词汇及其衍生的常用搭配。课程教学主要帮助学生积累常用的英语词汇、掌握基本的英语语音和语法知识,并在听力、阅读和写作等方面对学生进行提升训练。  **思政元素：**树立正确的世界观、人生观和价值观；拓宽学生的国际视野和全球意识；培养学生的独立思考和批判思维能力。 |
| 8 | 法语 | **教学内容：**法语入门，法语字母表，法语音素概念，简单对话，语音知识，部分元音和辅音，性与数的概念，冠词等。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生巩固和掌握法语发音特点和正确发音方法，进一步学习掌握法语日常词汇、表达式和句式，熟练掌握并运用法语的直陈式及其各种时态，熟练运用法语进行日常会话，不借助工具书阅读简单的法语书面材料，并能正确理解和翻译。‌‌  **思政元素：**培养学生的国际视野、家国情怀、跨文化能力和思辨能力，使他们树立正确的世界观、人生观、价值观，实现真正的“立德育人”。 |
| 9 | 大学语文 | **教学内容：**以中国文学史的发展顺序和文学体裁分类，分别由先秦两汉魏晋南北朝诗、先秦两汉魏晋南北朝文、唐宋诗词、古代戏曲、古代小说、现当代诗歌、现当代散文、现当代戏剧、现当代小说、汉语基础知识和写作构成。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生进一步掌握语言、文学基础知识（包括常用字、词、短语、古今名句等），能够准确地运用汉语语言进行表达和交流，拓展学生的知识面，开阔学生的语文视野，真正掌握阅读、理解、鉴赏优秀文学作品的方法，从而有效提高学生的汉语水平与文学素养。  **思政元素：**培养学生的人文素养、审美情趣和社会责任感；感悟人文情怀、提升审美情趣；培养对社会的责任感和批判思维。 |
| 10 | 大学数学 | **教学内容：**理解函数、极限与连续、导数与微分、原函数与不定积分、定积分、微分方程等基本概念和模型；熟练掌握极限计算公式与方法、导数计算公式和求法、极值与最值求法等；掌握常用数学思想，包括：函数思想、数形结合思想、极限思想等。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生掌握高等数学的基本理论和基本方法，逐步培养学生抽象概括问题的能力，逻辑推理能力，较熟练的运算能力和综合运用所学知识分析问题、解决问题的能力。  **思政元素：**激发爱国热情，增强民族自豪感；培养学生坚持不懈、团队合作，不断创新的精神；培养其全面发展和社会责任感。 |
| 11 | 大学英语 | **教学内容：**单词的读音、用法及拼写，扩大词汇量，为英语学习打下坚实的基础；通过学习掌握一定的语法知识，分析复杂句子结构；学习掌握应用文的写作格式、阅读技巧与方法、日常情景中的听力对话以及翻译等相关知识。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生掌握一定的英语基础知识和技能，具有一定的听、说、读、写、译的能力。以文章的主题和中心思想为引导，理解细节，掌握语言点扩大词汇量。注重培养学生快速、准确、有效地获取信息的能力。注重培养学生实际从事涉外交际活动的语言应用能力。  **思政元素：**树立正确的人生观、价值观、世界观：培养社会责任感和道德规范；培养学生对国家的认同感和荣誉感，强化爱国主义精神。 |

**（二）专业（技能）课程**

专业课程分为专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，以及有关实践性教学环节。

**1.专业基础课设置及进程安排表（共计16学分，占总学时9.25%）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学 时 数 | | | | 学分 | 开课  学期 | 考核  方式 | 备注 |
| 总学时 | 理论  学时 | 实践  学时 | 集中实训  学时 |
| 1 | LT040011 | 基础英语语法1 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 1 | 考试 |  |
| 2 | LT040230 | 英语语音 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 1 | 考查 |  |
| 3 | LT040012 | 基础英语语法2 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 2 | 考试 |  |
| 4 | LT040020 | 英语视听说 | 32 | 22 | 10 |  | 2 | 2 | 考查 |  |
| 5 | LT040280 | 英语阅读 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 3 | 考试 |  |
| 6 | LT040210 | 英语口语实训 | 32 | 24 | 8 |  | 2 | 3 | 考查 |  |
| 7 | LT040310 | 客户关系管理 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 4 | 考试 |  |
| 8 | LT040320 | 市场营销 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 5 | 考试 |  |
| 合计 | | | 256 | 174 | 82 | | 16 |  |  |  |

**2.专业基础课内容及要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容及要求** |
| 1 | 基础英语语法1/2 | **教学内容：**本课程主要内容包括英语词类及其属性、句子成分、短语、从句和句子功能、形式、种类，以及在句子中运用的位置与标点等英语语法点。  **教学要求：**重点掌握英语语法的核心项目，提高学生在上下文中恰当运用英语语法的能力和运用英语的准确性。通过学习，学生可以更加系统深入地理解现代英语语法的相关概念及规则，提高英语表达的流畅性。同时，学生能够系统了解英语语法，并能借助英语语法知识解决英语学习过程中的有关问题；有计划地阅读英语语法教材，探讨英语语言的结构，通过各种练习, 牢固地掌握英语语法，提高运用英语的能力。  **思政元素：**本课程旨在为学生建立一个完整的语法逻辑体系，进而在交际过程中运用英语的思维模式服务于语言实践，我们同时在教学过程中添加课程思政要素，通过双语语料的输入和相关练习培养有家国情怀和历史使命感的优秀英语人才。 |
| 2 | 英语语音 | **教学内容：**本课程通过向学生系统地介绍英语语音知识，使学生通过学习和练习掌握英语音标正确的发音方法，在巩固学生正确语音语调的基础上，教会学生熟练运用连读、弱读等语言技巧。将听力，发音与口头表达三方面的训练紧密结合起来，既强调基本功的训练，又注意活用练习。  **教学要求：**通过本教程的学习，学生可以掌握正确的英语发音，提高英语的听辨能力，学会使用得体的英语语音语调表达思想，以达到有效交际的目的。  **思政元素：**在学习中培养学生的跨文化意识，增强跨文化交际能力，拓宽学生视野，培养学生的文化包容性。 |
| 3 | 英语视听说 | **教学内容：**本课程凝练不同话题模块和知识点，从打招呼，谈论大学生活，交流宴请，酒店服务、旅行购物、健康管理、工作面试等听说交际，全面练习各种场合各种句型的口语表达，帮助学生应对日常生活和工作岗位相关的英语交流交际。  **教学要求：**通过本课程的讲授，要求学生能听懂英语国家人士关于日常生活和社会生活的谈话; 听懂真实交际场合下各种英语会话; 能就所熟悉的话题进行交流，掌握各种不同的日常交际的表达方式；训练学生流畅、礼貌、有效地表达思想，能发现并改正自己在口头交际活动中所犯的各种错误。  **思政元素：**在学习中培养学生的跨文化意识，增强跨文化交际能力，拓宽学生视野，培养学生的文化包容性。 |
| 4 | 英语阅读 | **教学内容：**教学内容选材广泛且具有一定的难度，如英美主要报刊、杂志中的时事评论、社论、政论、专题报道等方面的文章，题材涉及社会、政治、经济、战争、环保、人口、国际关系、科学技术等方面。从听、说、读、写四个方面综合提高学生阅读外刊的能力, 了解新闻用语的特点; 同时结合各项专题的外刊阅读, 识记各题材新闻词汇，扩大学生的知识面, 使其养成关注国内外热点话题的习惯，看懂英语报刊中的述评内容，形成批判性思维。  **教学要求：**通过对本课程的学习，达到高校英语专业英语教学大纲的要求。能读懂一般英美报刊杂志上的社论和书评、英语国家出版的有一定难度的历史传记和文学作品等；能分析上述题材文章的思想观点、语篇结构、语言特点和修辞手法。能在5分钟内速读800词左右的文章，掌握文章的主旨和大意，理解事实和细节。另外，通过课程的学习，能更充分地了解西方国家的社会历史文化背景知识，又通过对背景知识的积累加深对英语报刊文章的理解，能真正理解西方真正生活中变化中的英语。  **思政元素：**本课程在帮助学生提高英语的同时：扩大知识面，熟悉人类文明知识；增加信息量，了解当今世界形势；提高阅读量，掌握报刊英文特点；增强学习兴趣，把阅读英语报刊杂志作为提高英语语言能力的有效途径；提升批判性思维能力，以复杂独立的眼光观察世界；关注人类问题，增进地球村民的意识。 |
| 5 | 英语口语实训 | **教学内容：**本实训课分别从演讲，影视配音，日常对话角色扮演，朗诵等不同的情景模块进行口语实训。  **教学要求：**本课程旨在帮助学生学习英语基础知识，重点培养听、说等语言技能，初步形成英语的应用能力；激发和培养学生学习的兴趣，提高学生学习的自信心。以职业岗位需求为导向，以不同情景为模块，以体验式英语学习为模式，通过 “视、听、说”三位一体的全方位教学，提高学生交际技能。  **思政元素：**使学生在英语学习的过程中，提高独立思考和判断的能力，发展与人沟通和合作的能力，增进跨文化理解和跨文化 交际的能力。培养学生了解他人，尊重他人的包容性格，认识自己和认识他人的能力，克服困难，合作解决问题的能力，使学生树立正确的人生观世界观和价值观，并以其为指导，选择正确的人生道路。 |
| 6 | 客户关系管理 | **教学内容：**本课程主要涉及客户资源管理理论，电子商务时代客户关系管理的基本运作模式，综合分析企业客户资源管理问题，  如何利用信息技术与智能技术设计客户关系管理系统。  **教学要求：**旨在使学生系统地掌握客户关系管理的理论与机制，了解客户关系管理系统的结构与功能，并熟识客户数据分析的基本技术与方法，从而使学生具备运用这些理论、技术与方法解决电子商务客户管理实际问题的能力。  **思政元素：**培养学生认真负责的工作态度、一丝不苟的工匠精神，与客户主动沟通，承诺信任和互利互惠，求真务实、严谨，主动坦诚、关爱客户，实事求是，包容尊重、诚实守信、积极沟通、遵纪守法，牢记为客户服务的坚强使命。 |
| 7 | 市场营销 | **教学内容：**本课程是以企业的国际市场营销活动作为研究对象，分析企业策划与实施跨国界营销活动的战略与路径，以实现市场拓展获得经营利润目标的一门专业课程。课程通过对企业国际市场营销活动理论与方法的总结和实践经验的概括，阐释企业国际市场营销活动的一般规律。  **教学要求：**要求学生了解一体化经济环境下国际市场营销的经济、文化、法律等不可控环境，以及如何在这些复杂的环境下运用营销组合制定营销计划，开展营销活动，掌握国际市场营销的专业知识。在掌握国际市场营销专业知识的同时，了解国际商务的相关知识，并能运用所学的知识解决具体的营销问题。  **思政元素：**本课程培养学生实事求是的学习态度和良好的职业道德。培养学生勤奋学习、自立自强的良好个人品德。 |

3.专业核心课设置及进程安排表（共计25学分，占总学时14.45%）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学 时 数 | | | | 学分 | 开课  学期 | 考核  方式 | 备注 |
| 总学时 | 理论  学时 | 实践学时 | 集中实训  学时 |
| 1 | LT040030 | 国际贸易实务 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 2 | 考试 |  |
| 2 | LT040070 | 外贸单证与POCIB实训 | 64 | 48 | 16 |  | 4 | 2 | 考试 |  |
| 3 | LT040300 | 跨境电商实务 | 64 | 32 | 32 |  | 4 | 3 | 考查 |  |
| 4 | LT040180 | 外贸英语函电 | 64 | 48 | 16 |  | 4 | 3 | 考试 |  |
| 5 | LT040270 | 跨文化商务交际 | 32 | 30 | 2 |  | 2 | 4 | 考试 |  |
| 6 | LT040330 | 商务接待与谈判 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 4 | 考查 |  |
| 7 | LT040290 | 商务英语翻译 | 64 | 48 | 16 |  | 4 | 4 | 考试 |  |
| 8 | LT040340 | 综合商务英语 | 48 | 32 | 16 |  | 3 | 5 | 考试 |  |
| 合计 | | | 400 | 286 | 114 | | 25 |  |  |  |

4.专业核心课程课内容及要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容及要求** |
| 1 | 国际贸易实务 | **教学内容：**《国际贸易实务》既介绍了国际贸易的理论知识，又介绍了国际贸易实务的知识。国际贸易实务是外贸专业的基础及核心课程，是两门课程的综合。  **教学要求：**通过本课程的学习，培养学生的国际贸易意识，让他们勇于创新和超越，使学生在生活中能发现商机，创业的灵感，在未来的竞争中取得优势。  **思政元素：**通过进出口的模拟，培养学生自主创新意识，树立正确的人生观，规划自身发展。 |
| 2 | 外贸单证与POCIB实训 | **教学内容：**该课程主要介绍进出口业务活动中所涉及到的信用证、发票、汇票、提单、保险单、产地证、装箱单等各种单据和证书的缮制和审核。  **教学要求：**通过课程学习,学生能熟悉外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程,能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作，具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。  **思政元素：**培养学生在专业知识学习的过程中，树立正确的世界观、人生观和价值观，拥有良好的职业道德和职业精神，具有“使命、敬畏、严谨、行动”的行业职业精神，具有“善于变通，巧于沟通，专于术业，精于执行”的行业职业素养。 |
| 3 | 跨境电商实务 | **教学内容：**本课程主要学习B2B、B2C电商平台开店流程、店铺装修、跨境物流设置、产品发布与优化、站内营销推广等知识。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生能够熟知开店的各种 流程；能够做好一条曝光率很高的 listing；能够熟知商品发货的相关模式；能够做好客户满意度；能够 学会用各种营销提高店铺的销售额。  **思政元素：**培养学生适应敦煌网、速卖通运营工作的良好业务素质和身心素质，增强学生的现代市场竞争意识，培养学生分析问题、解决问题和实际运用的能力。 |
| 4 | 外贸英语函电 | **教学内容：**本课程主要包括外贸交易过程的所有环节，如：与外方建立业务关系、资信调查、询盘、发盘、还盘、促销、下订单、签约、包装、投保、装运、索赔理赔、安全收汇以及参加展会、灵活贸易、各种商务活动的文件处理等。  **教学要求：**本课程应理论与实践相结合，在以实例教学的前提下，又对英语函电的一般格式、常用词汇、习惯表达法进行规律性的总结。除课堂讲授(PPT演示)，课堂活动（讨论，汇报，辩论等），课外作业（语言练习，写作翻译任务等）和自主学习外的同时注意遵守精讲多练的原则进行授课。在教学中要注重结合实际案例来进行教学，以促使学生学有所用。通过本课程让学生全面了解外贸业务知识的各个环节，并运用英语熟练表达，达到应用的目的。  **思政元素：**培养良好的涉外职场语言交际能力；巩固学生爱国、敬业、诚信、友善的价值观，严谨、认真、一丝不苟的个人职业素养，以及不怕吃苦、敢于担当的精神。 |
| 5 | 跨文化商务交际 | **教学内容：**本课程旨在帮助学生了解并掌握跨文化商务交际方面的知识，增强跨文化理解，克服文化冲突，加强文化沟通与合作，应对经济全球化背景下日益频繁的跨文化商务交流活动。  **教学要求：**本课程从跨文化交际基本理论入手，层层深入，详尽分析了跨文化商务交际理论框架，清晰展现了不同文化中的商务礼仪、商务谈判技巧和跨文化管理策略。  **思政元素：**培养学生树立社会主义核心价值观--文明、和谐、自由、平等、 公正、爱国、敬业、诚信、友善。 |
| 6 | 商务接待与谈判 | **教学内容：**本课程主要内容包括谈判英语口语和商务谈判知识，商务谈判的基本技巧。从迎来送往开始，通过询盘、报盘、还盘诸环节，对国际贸易合同中价格、支付、运输等各个合同条款的谈判进行英语练习，了解谈判的一般程序和一般的英语表达要求；掌握合同条款中专业内容的英语表达方式；掌握谈判中将谈判策略，语言技巧，心理战术，组织艺术等谈判方法用英文口语付诸实施的能力。  **教学要求：**教师应根据课程内容，针对不同商务情境以任务先行、项目驱动为模式，通过基本知识点讲解、业务磋商技能讲解、拓展资源、习题作业、仿真谈判案例、以及各种形式的训练，使学生可以了解商务谈判的一般流程和相关规则，掌握外经贸活动各个具体环节的专业英语常用表达法；能够运用准确、规范、流利的商务谈判英语完成对外交易磋商各环节的任务，能够在商务活动中运用相关谈判技巧；提高学生运用英语进行商务谈判的能力；具备从事对外商务活动所应有的职业能力和职业素养。  **思政元素：**教导学生树立正确的文化价值观，遵守社会职业道德，辨证看待问题，重视民族传统道德，提升民族自豪感和使命感。 |
| 7 | 商务英语翻译 | **教学内容：**课程教学的重点内容包括翻译概论、翻译的过程和标准以及英汉语言的对比、英译汉及汉译英常用的方法和技巧：词义的选择、引伸和褒贬、词类转译法、增词法、省略法、重复法、正译、反译、分句、合句法、被动语态的译法、名词从句的译法、定语从句的译法、状语从句的译法、长句的译法、翻译的难点：习语的译法、拟声词的译法、颜色词的译法、修辞格的译法等、段落与篇章翻译：新闻文体翻译、科技文体翻译、实用文体翻译、文学文化文体翻译等等。  **教学要求：**在教学过程中，贯彻“精讲多练、双向互动、内外结合”教学原则，运用现代化教学手段，实施“互动和先实践后结论”的翻译教学方法。教学以课堂为主课外为辅的方式，按照学生的认知规律和接受能力，循序渐进，开展多层次多方位的讲解和讨论活动。必须注重培养学生的实际笔译翻译能力，坚持检查和督促学生的课外翻译练习；重视培养学生对商务文本的语篇意识、文化意识、文体意识；强调商务语言翻译的准确性、规范性和简洁性原则。  **思政元素：**引领学生深入了解翻译知识，以崭新的眼光审察全球文化，培养学生的健康民族文化心态。习得该课程所蕴含的相关文化知识和理论，培育并践行社会主义核心价值观，进而树立学习者的文化自信心，成为具有使命感和社会责任感的中国文化传播者。 |
| 8 | 综合商务英语 | **教学内容：**课程通过商务英语篇章的学习进行英语技能的基本功训练，强调打好扎实的语言基本功，拓展商务知识与技能，同时注重思辨能力、创新能力和跨文化交际能力的培养，兼顾商务专业素质与人文素养的同步提升。课程选文紧扣社会热点商务话题，思想内涵深刻，充分反映经济全球化和人工智能的时代特点，体现了语言、文化与商务的有机融合，突出国际传播、数字素养、数字人文、数字商务导向。  **教学要求：**着重培养学生语言基本功，包括培养听、说、读、写、译等英语语言能力，同时培养商务专业素养和人文素养，还要注重学生思维能力、创新能力、跨文化交际能力和自主学习能力的培养，帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观，并兼顾同其他商务英语技能课程和商务专业课程的衔接。  **思政元素：**通过专业知识中育人价值的凝练，帮助学生领会语言的内涵，在不同文化的交流和碰撞中培养文化自信、批判性思维，塑造理想人格、礼貌教养，并树立正确的核心价值观。 |

5.专业拓展课设置及进程安排表（共计38学分，占总学时21.97%）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学 时 数 | | | | 学分 | 开课  学期 | 考核  方式 | 备注 |
| 总学时 | 理论  学时 | 实践学时 | 集中实训  学时 |
| 1 | LT000010 | University English Writing Skills （大学英语写作课程） | 32 | 24 | 8 |  | 2 | 2 | 考试 |  |
| 2 | LT000020 | Presentation Skills Course（大学英文演讲课程） | 32 | 24 | 8 |  | 2 | 3 | 考试 |  |
| 3 | LT000030-1 | Introduction to Business（商务导论） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 2 | 考查 |  |
| 4 | LT000030-2 | Introduction to Business实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 2 | 考查 |  |
| 5 | LT000040-1 | Introduction to Quantitative Methods(定量分析概论） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 2 | 考查 |  |
| 6 | LT000040-2 | Introduction to Quantitative Methods实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 2 | 考查 |  |
| 7 | LT000050-1 | Dynamic Business Environments (动态商业环境） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 3 | 考查 |  |
| 8 | LT000050-2 | Dynamic Business Environments实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 3 | 考查 |  |
| 9 | LT000060-1 | Introduction to Business Communication （商务沟通概论） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 3 | 考查 |  |
| 10 | LT000060-2 | Introduction to Business Communication实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 3 | 考查 |  |
| 11 | LT000070-1 | Human Resource Management (人力资源管理学） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 4 | 考查 |  |
| 12 | LT000070-2 | Human Resource Management实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 4 | 考查 |  |
| 13 | LT000080-1 | Integrated Marketing Communications（整合营销传播） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 4 | 考查 |  |
| 14 | LT000080-2 | Integrated Marketing Communications实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 4 | 考查 |  |
| 15 | LT000090-1 | Principles of Marketing Practice（营销实践原则） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 5 | 考查 |  |
| 16 | LT000090-2 | Principles of Marketing Practice实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 5 | 考查 |  |
| 17 | LT000100-1 | Managing Agile Organisations and People（敏捷组织和人员管理） | 16 | 16 | 0 |  | 1 | 5 | 考查 |  |
| 18 | LT000100-2 | Managing Agile Organisations and People实践课 | 16 | 0 | 16 |  | 1 | 5 | 考查 |  |
| 19 | LT040150 | 世界经济概论 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 2 | 考试 | 修够18个学分即可 |
| 20 | LT040170/LT040250/LT040260 | 第二外语：泰语/越南语/法语 | 32 | 24 | 8 |  | 2 | 2 | 考查 |
| 21 | LT040160 | “一带一路”沿线国家及欧美商务文化 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 3 | 考试 |
| 22 | LT040350 | 旅游英语 | 32 | 24 | 8 |  | 2 | 3 | 考试 |
| 23 | LT040190 | 中小学英语教学设计与实施 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 4 | 考试 |
| 24 | LT040220 | 教育学基础 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 4 | 考试 |
| 25 | LT040240 | 心理学基础 | 32 | 32 | 0 |  | 2 | 4 | 考试 |
| 26 | LT040130 | 跨境电商英语 | 32 | 24 | 8 |  | 2 | 5 | 考试 |
| 27 | LT040080 | 商务礼仪与职业形象实训 | 32 | 16 | 16 |  | 2 | 5 | 考查 |
| 28 | LT040360 | 秘书实务 | 32 | 30 | 2 |  | 2 | 5 | 考查 |
| 合计 | | | 608 | 422 | 186 | | 38 |  |  |  |

6.专业拓展课程内容及要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容及要求** |
| 1 | University English Writing Skills  （大学英语写作课程） | **教学内容**：本课程通过学习各种类型的英文写作，如段落写作、篇章写作、应试应用文写作、应试短文写作、毕业写作、求职写作、职场写作、各类英语考试及其他英语应用文范文等内容，来培养学生掌握英语写作的技巧与能力。  **教学要求：**通过本课程的学习，要求学生熟悉各类英文文章的架构与作文技能，掌握写作主题鲜明、重点突出、资料翔实、逻辑清晰、结构合理、层次分明、衔接顺畅的英文篇章的能力，提高并强化学生在学习工作中的国际交流能力。  **思政元素：**弘扬社会主义核心价值观;培养学生的批判性思维与独立思考能力;培养良好的职业道德和职业素养。 |
| 2 | Presentation Skills Course（大学英文演讲课程） | **教学内容：**本课程涵盖丰富的演讲类型，经典的演讲范例，实用的演讲技巧，细致的语言讲解，广泛的演讲话题，渐进的演讲实操。本课程以纸质教材为基础，辅以电子教案、教学资源包、微课视频、慕课等多模态教学资源，使教材更加立体化、动态化，能够满足学生的学习需求。  **教学要求**：通过本课程的学习，要求学生熟悉多种情形下的英文演讲的架构与技巧，掌握在英文环境中进行主题鲜明、重点突出、逻辑清晰、结构合理、衔接顺畅的英语演讲技巧与能力。  **思政元素：**培养学生在公共演讲中的自信力；培养学生的文化意识，促进跨文化交流与合作的能力；培养学生的团队协作能力。 |
| 3 | Introduction to Business(商务导论) +实践课 | **教学内容**：本课程涵盖企业的目标与结构、外部环境创造的机会与威胁、市场营销过程、会计概念与企业融资渠道、以及人力资源规划等知识。  **教学要求**：通过本课程的学习，学生能够提高英语的运用能力，培养跨文化交际技巧，熟悉商务基础知识，训练商务分析和研究方法。  **思政元素**：以立德树人为根本任务，明确育人使命。在教学中关联学生实际经历，引导其认知、体验并实践商业伦理与社会责任；提升学生对时代精神的理解与道德品质，通过课内外一体化引导，助力学生自主学习能力和自我管理水平的提升。 |
| 4 | Introduction to Quantitative Methods (定量分析概论) +实践课 | **教学内容**：本课程主要内容是研究如何对商业数据的收集分类、处理和分析，以便得出正确行业结论的方法论学科。通过统计所特有的统计指标和指示体系，表明所研究的社会经济现象的规模、水平、速度、比例和效益，以反映社会经济现象发展规律在一定时间、地点、条件下的作用，描述和预测社会经济现象数量之间的联系和变动规律。  **教学要求**：通过本课程的学习使学生们理解统计学的基本原理，掌握统计学的基本方法，在定性分析基础上做好定量分析。用统计学的知识取“发现问题、分析问题和解决问题”，培养学生做数据统计、商业分析和市场预测的能力，以适应市场经济中各类问题的实证研究、科学决策和经济管理的需求。  **思政元素**：本课程着重于数学知识与财经素养教育、数据分析与社会责任培养、统计实践与科学精神弘扬，旨在全方位塑造具备扎实专业技能、强烈社会责任感和高尚职业道德的未来商业人才。 |
| 5 | Dynamic Business Environments(动态商业环境）+实践课 | **教学内容**：本课程帮助学生理解企业环境，介绍了市场营销信息体系的主要因素、营销者使用数据的主要类型以及收集数据的方法以及如何将营销组合应用于不同的企业环境中。  **教学要求**：通过本课程的学习，有助于学生理解企业的产生和利用，对企业动态信息的过程进行全面了解，培养和训练学生能将所学知识应用于企业实践的能力。  **思政元素**：本课程着重爱国主义情感的熏陶、正确价值观与道德观的塑造，以及团队协作能力的培养。旨在全方位培育既具深厚爱国情怀、又具有良好道德品质与社会适应能力的现代公民。 |
| 6 | Introduction to Business Communication (商务沟通概论）+实践课 | **教学内容**：本课程全面地介绍了商务沟通的基础知识和技能，能让学生掌握各种信息载体中高效沟通的标准与方法，了解商业沟通的管理职能以及商务沟通的发展趋势。  **教学要求**：通过本课程的学习，使学生掌握商务沟通的艺术，具备高超的沟通技巧，提升自身职业素质，增强其职场竞争力。  **思政元素**：让学生能娴熟运用沟通技巧，并能自觉提升个人商务沟通的道德水准。引导学生树立起正确的人生观、价值观与世界观，使学生在商务交流中能够合法、恰当地获取与传递信息，从而为营造和谐、健康的商业环境与社会氛围贡献力量。 |
| 7 | Human Resource Management  (人力资源管理) +实践课 | **教学内容**：本课程主要内容是分析人力资源管理的概论及其对组织的影响；评估人力资源管理在职场中的应用过程；评估人力资源管理所涉及的各种实践及应用情况（包括人力资源规划、人员配置、员工发展、员工关系和薪酬）；评估影响职场中员工关系的有关因素。  **教学要求**：通过本课程的学习使学生们理解现代人力资源开发与管理的专业知识；行政管理与文化建设的专业知识；具有分析解决人力资源战略管理、进行人力资源开发和管理的基本能力。  **思政元素**：本课程着重于国家意识培养、价值观塑造、职业道德教育以及择业观引导，旨在全方位提升学生的政治认同、道德修养、职业素养与思维能力，为其成长为具备国家情怀、正确价值观、高尚职业道德和成熟职业观念的社会栋梁奠定坚实基础。 |
| 8 | Integrated Marketing Communications（整合营销传播）+实践课 | **教学内容**：本课程将解释整合营销传播在实现品牌、市场营销和企业目标中的重要性, 帮助学生理解如何在各种实际情况下实现整合营销传播, 同时了解客户行为, 媒体计划和品牌战略的相关知识。  **教学要求**：通过本课程的学习使学生能够掌握基本的营销传播技能，能够初步运用所学的理论分析实际问题，进一步提升自己在实践工作中的能力，为今后创业创新、或从事相关行业工作提供工作思路并打下坚实的基础。  **思政元素**：本课程集中着重道德责任与决策教育、社会责任感的塑造、诚信经营倡导、顾客导向服务意识培养以及媒介素养与价值观的养成。旨在全方位培育具备高尚职业道德、强烈社会责任感、诚信经营精神、卓越客户服务意识以及健康媒介素养的现代市场营销人才。 |
| 9 | Principles of Marketing Practice（营销实践原则）+实践课 | **教学内容**：本课程帮助学生学习和认识市场营销任务；掌握市场营销的主要概念和常规方法；了解企业如何定位市场发展新方向；学习企业和营销人员应对新挑战诸多策略。  **教学要求**：通过本课程的学习使学生们理解营销方法与技巧，掌握一定的营销理念，将理论与实际结合，具备解决实际营销问题的能力。  **思政元素**：本课程着重培养学生求真务实精神、公平正义的价值观、商业伦理意识以及诚信的消费观。旨在培养学生成为具备高尚道德情操、正确价值观、严谨求实态度以及理性消费理念的现代商业人才。 |
| 10 | Managing Agile Organisations and People（敏捷组织和人员管理）+实践课 | **教学内容**：本课程将探究组织的传统本质和形式，以及外部环境是如何促使新兴商业模式的产生及其运作方式，并探讨一系列现实案例，剖析它的风险和收益，从而能掌握最有效的部署方式。  **教学要求**：通过本课程的学习使学生们了解在组织战略管理活动中运用专门知识、技能、工具和方法，使组织能够在有限资源限定条件下，实现或超过设定的需求和期望的过程。  **思政元素**：本课程着重于培养学生的国家服务意识、民族复兴责任感、社会责任担当以及系统思维与执行力，旨在塑造具备大局观念、勇于担当、善于创新、高效执行的专业人才，为推动国家经济社会发展和实现中华民族伟大复兴贡献力量。 |
| 11 | 世界经济概论 | **教学内容：**该课程以现代经济学理论为基础，以全球经济为研究对象，主要分析了战后世界经济发展的现状、运行机制、规律以及发展趋势，具有理论性、前瞻性、应用性和多学科交叉的特点。  **教学要求：**通过这门课程的学习，可以使学生明确国际金融学科的研究对象，掌握国际金融的基本概念，了解国际金融的基本业务，为学好其他国际经济业务课程打下坚实的基础。从而为培养对外贸易专业人才奠定坚实的理论基础。  **思政元素：**要加强教育，培养学生正确的经济观，让学生懂法守法，提升经济领域的职业道德。 |
| 12 | 第二外语：泰语/越南语/法语 | **教学内容：**本课程主要包括（越南语/泰语/法语）的语音语调、基础词汇、语法、句型、以及词汇的拼读和拼写等。  **教学要求：**本课程主要学习内容包括越南语的语音语调、基础词汇、语法、句型、以及词汇的拼读和拼写等。通过学习，学生能简单掌握越南语语音、拼读越南语生词、朗读一些简单的句子与会话。同时兼顾训练各种技能。第二外语教学目的还包括提高学生的文化素养，培养其交际意向的理解及表达，同时重视其跨文化交际素养的培养，以适应社会发展和经济建设的需要。  **思政元素：**培养学生的人文情怀、科学精神、专业素养。 |
| 13 | “一带一路”沿线国家及欧美商务文化 | **教学内容：**主要围绕“一带一路”的沿线国家以及欧美国家而展开，着重介绍了每个国家的基本概况、经济简介、商务交际、爱好与禁忌、文化传统、教育简况等内容。  **教学要求：**学习“一带一路”国家以及欧美国家的语言与文化知识，增强英语的运用能力；理解跨文化交际、文化和交际的概念与交际方式；懂得跨文化交际能力培养既需要夯实语言文化知识，又需要了解不同国家的文化、行为习惯，态度与价值取向从而培养对本土和世界其他文化的情感，还需要掌握把知识和情感转化为交际技能的跨文化能力。了解文化冲突及处理方法，拓展国际视野，培养跨文化沟通能力和传播中华文化讲好中国故事的能力。  **思政元素：**了解“一带一路”国家以及欧美国家的传统文化、非物质文化遗产，行为习惯，情感态度和价值取向，有助于培养文化差异意识和全球意识，增强对中国及世界其他文化的情感，提高文化自信、审美能力和人文素养，树立对世界文化包容、理解、开放和欣赏的情感态度，提高传播中华文化、讲好中国故事的能力和素养。 |
| 14 | 旅游英语 | **教学内容：**地陪导游及领队在旅游服务过程中（具体包括客户洽谈、沟通、旅游线路设计、旅游团队接待、致欢迎辞、安排购物娱乐、特殊情况处理和欢送旅客等）的工作流程及相关的英语词汇、表达及交流对话等  **教学要求：**培养学生听、说、读、写等应用能力，尤其是英语表达、交流和沟通能力，培养学生用英语进行涉外旅游服务的能力。  **思政元素：**提高学生文化自信，增强学生的爱国意识和国家荣誉感，提高文化自信和民族自豪感，让学生感受中华民族艰苦奋斗的精神和中华文化的博大精深，引导学生树立正确的世界观、价值观和人生观。 |
| 15 | 中小学英语教学设计与实施 | **教学内容：**主要内容包括英语学习理论和教学方法、学科核心素养理念和应用、英语课堂管理策略方法、语言知识（语音、语法、词汇）和语言技能（听、说、读、看、写）的教学设计和课例分析等。  **教学要求：**教师应了解基本的英语教学理论和方法，熟悉英语教学设计的理念、原则和方法，有效开展英语听说、阅读、写作、语法等不同课型的教案设计，通过教学案例观摩、评析和讨论开展教学。通过本课程教学，学生能够树立正确的教师信念，理解新课标学科核心素养内涵，熟悉英语教学设计的原则和方法，有效开展英语语音、语法、词汇、听说、阅读、写作等课型的教学设计，具备基本的英语教学设计、教学实施和教学研究能力。  **思政元素：**明确英语教师的职业观和正确价值观，树立正确的教师信念。帮助学生树立正确的学习目的、态度和方法，加强自身品德修养，在政治思想、道德品质、文明修养、治学态度等方面严于律己。 |
| 16 | 教育学基础 | **教学内容：**包括教育与教育学、教育功能、教育目的、教育制度、教师与学生、课程、课堂教学、学校教育与学生生活、班级管理与班主任工作、学生评价、教师的教育研究、教育改革与发展等章节内容。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生掌握从事中小学教育的所必需的教育基础学知识、基本技能和运用教育学知识分析问题、解决问题的能力；培养学生热爱教育事业、热爱学生的专业思想，提高学生的心理品质和道德水平，对学生进行科学世界观的教育；使学生通晓教育学研究的基本框架、基础知识和最新成果，并能够有意识地把教育和教学工作建立在教育学基础之上。  **思政元素：**树立正确的教育观念，增强贯彻党的教育方针的自觉性；培养热爱祖国、热爱教育、热爱学生的思想品德；引导足学生树立正确的世界观、人生观、价值观。 |
| 17 | 心理学基础 | **教学内容：**主要阐述了人的心理现象及其心理活动和心理发展的规律；[心身疾病](https://baike.baidu.com/item/%E5%BF%83%E8%BA%AB%E7%96%BE%E7%97%85/11033830?fromModule=lemma_inlink" \t "https://baike.baidu.com/item/%E5%BF%83%E7%90%86%E5%AD%A6%E5%9F%BA%E7%A1%80/_blank)、[心理障碍](https://baike.baidu.com/item/%E5%BF%83%E7%90%86%E9%9A%9C%E7%A2%8D/1702626?fromModule=lemma_inlink" \t "https://baike.baidu.com/item/%E5%BF%83%E7%90%86%E5%AD%A6%E5%9F%BA%E7%A1%80/_blank)的发病原因；心理评估和心理治疗的基本理论和基本方法等。  **教学要求：**通过本课程的学习，使学生掌握个体心理发展的规律，并能将心理学的基本理论和方法与实际工作相结合，更好地解决工作上与生活中出现的问题。  **思政元素：**培养学生良好的心理素质和健全的人格，促进心理健康发展，培养良好的职业素质。 |
| 18 | 跨境电商英语 | **教学内容：**基于跨境电商流程开展听、说、读、译、写等技能训练，学习跨境电商业务相关的知识、交易流程的英文沟通、常见跨境电商平台页面与不同模块的英文表达与跨境电商业务中的写作模板，完成相关的练习与测验，开展边学边练学习活动，掌握跨境电商实用英语。  教学要求：融入课程思政，立德树人贯穿课程始终；采用主题式**教学模式：**采用讲练一体的方法组织教学；在多媒体体教室或专业语音室进行教学；采用过程考核和终结性考核相结合形式考核。本课程主要以跨境电商平台的售前、售中、售后服务所涉及的英语技能主线展开教学，有助于训练和提升学生的英语商务写作能力及英语语言交流能力。  **思政元素：**文化意识；文化自信；文化尊重；创新意识；敬业精神；诚信经营；批判性思维；终身学习；谈判能力；服务意识；职业准备；职业操守；诚信友善；创业精神；国际视野。 |
| 19 | 商务礼仪与职业形象实训 | **教学内容：**本课程主要教学内容包括商务礼仪、职业形象礼仪、商务交往礼仪、商务会议礼仪、商务宴请礼、涉外商务礼仪等。  **教学要求：**本着“实用、适用、够用”的原则，注重学生礼仪应用能力的培养，要求学生掌握仪容服饰礼仪、姿态礼仪、表情与语言礼仪、会面礼仪、办公礼仪、仪式礼仪、应聘礼仪等礼仪规范要点并会正确应用，使学生初步具备商务人员的礼仪素质和技能技巧。使学生学会有意识地、正确地运用各种商务礼仪方法，提高自身的礼仪素质，在以后的实际工作和社会交往中能做到事事合乎礼仪，处处表现自如、得体，从而顺利完成各种商务活动。  **思政元素：**要加强自身的公共道德意识和职业道德观念，要明礼仪、自觉守礼、带头用礼,做一个明礼之人；同时努力克服自身不良的行为习惯,不断完善自我，增加民族文化自信，提高审美品位，塑造良好职业形象。 |
| 20 | 秘书实务 | **教学内容：**研究秘书实际工作内容和具体操作技能、方式方法的科学，具有较强的实用性和可操作性。通过学习使学生掌握文书工作、办公室业务、接待工作、会务工作、沟通协调、信息工作、调查研究等基本理论和方法，理论联系实际，掌握秘书工作的规范和工作程序，培养学生相应的秘书业务技能，为毕业后从事秘书工作打下良好的专业基础。  **教学要求：**教学内容遵循由浅入深的原则设置教学任务，课程内容的安排上突出实用性，有针对性地选取秘书工作情境中真实工作内容，为学生能随时随地开展实务性工作提供可能。教学方法以案例教学、情境教学为主，使学生沉浸于职场工作情境，轻松学习并掌握理论知识和实践操作技能，打造懂管理、会服务、通技能的“准秘书”人才，真正实现与岗位“零距离”的对接。  **思政元素：**培养学生参谋意识，注重价值观塑造，树立正确的事业观和政绩观，引导学生做好信息工作要坚持深入实践、实事求是做调研，不搞形式主义，增强学生时代使命感、责任感。 |

7.实践课设置及进程安排表（共计11学分，占总学时15.90%）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学 时 数 | | | | 学分 | 开课  学期 | 考核  方式 | 备注 |
| 总学时 | 理论  学时 | 实践学时 | 集中实训  学时 |
| 1 | PT000190 | 综合实践报告 | 90 |  |  | 90 | 5 | 6 | 考查 |  |
| 2 | PT000200 | 岗位实习 | 350 |  |  | 350 | 6 | 6 | 考查 |  |
| 合计 | | | 440 |  |  | 440 | 11 |  |  |  |

8.实践课内容及要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容及要求** |
| 1 | 综合实践报告 | **教学内容**：中英文两份实习总结报告。  **教学要求**：要求学生根据自己的实习情况写中英文两份实习总结报告。中文实习总结报告的内容包括：简介实习概况；实习具体内容、过程及完成情况；实习的效果及主要收获(含知识与技能的运用及熟练程度)；存在不足与建议。英文实习总结报告的内容包括：简单叙述实习工作内容；实习收获；日后如何提高自己个人能力。  **思政元素**：培养学生形成良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德准则和行为规范；尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神。 |
| 2 | 岗位实习 | **教学内容**：模拟实训。  **教学要求**：根据学校的要求与安排进行实习。  **思政元素**：培养学生树立正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。具有良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德准则和行为规范；尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；具有集体意识和团队合作精神。 |

七、教学进程总体安排

**（一）商务英语专业教学进程安排表（必修课）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | 学 时 数 | | | | 考核方式 | 各学期教学周数及周学时分配  （周学时\*周数） | | | | | |
| 总学时 | 理论学时 | 实践学时 | 集中  实训  学时 | 第一学年 | | 第二学年 | | 第三学年 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **公共基础课程模块** | 1 | PT000010 | 军事技能 | 2 | 112 |  |  | 112（2周） | 考查 | >112(14天） |  |  |  |  |  |
| 2 | PT000020 | 军事理论 | 2 | 36 | 30 | 6 |  | 考试 | 2\*18 |  |  |  |  |  |
| 3 | PT000030 | 大学生安全教育 | 1 | 16 | 10 | 6 |  | 考试 | 1\*16 |  |  |  |  |  |
| 4 | PT000260 | 国家安全教育 | 1 | 16 | 10 | 6 |  | 考试 |  | 1\*16 |  |  |  |  |
| 5 | PT000040 | 劳动教育 | 1 | 16 | 6 | 10 |  | 考查 |  | 2\*8 |  |  |  |  |
| 6 | PT000050 | 大学生心理健康 | 2 | 32 | 28 | 4 |  | 考试 | 2\*16 |  |  |  |  |  |
| 7 | PT000240 | 职业发展与就业指导 | 2 | 32 | 22 | 10 |  | 考查 | 2\*16 |  |  |  |  |  |
| 8 | PT000251/2 | 信息技术1/2 | 4 | 64 | 32 | 32 |  | 考试 | 2\*16 | 2\*16 |  |  |  |  |
| 9 | PT000091/2/3/4 | 大学体育1/2/3/4 | 6.5 | 108 | 8 | 100 |  | 考查 | 2\*12 | 2\*16 | 2\*16 | 2\*10 |  |  |
| 10 | IT000010 | 思想道德与法治 | 3 | 48 | 28 | 20 |  | 考试 | 3\*16 |  |  |  |  |  |
| 11 | IT000030 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 32 | 28 | 4 |  | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 12 | IT000050 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 3 | 48 | 28 | 20 |  | 考试 |  |  | 3\*16 |  |  |  |
| 13 | IT000021/2/3/4 | 形势与政策1/2/3/4 | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考试 | 2\*2 | 2\*2 | 2\*2 | 2\*2 |  |  |
| 14 | PT000110 | 创新创业教育 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考查 |  |  | 2\*16 |  |  |  |
| 15 | PT000120 | 美育课程 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考查 |  |  |  | 2\*16 |  |  |
| 16 | PT000131 | 培贤英语A | 3 | 80 | 28 | 52 |  | 考查 | 5\*16 |  |  |  |  |  |
| 17 | PT000132 | 培贤英语B | 3 | 80 | 28 | 52 |  | 考查 |  | 5\*16 |  |  |  |  |
| 18 | PT000133 | 培贤英语C | 1.5 | 64 | 10 | 54 |  | 考查 |  |  | 4\*16 |  |  |  |
| 19 | PT000134 | 培贤英语D | 1.5 | 64 | 10 | 54 |  | 考查 |  |  |  | 4\*16 |  |  |
| 20 | PT000135 | 培贤英语E | 1 | 48 | 10 | 38 |  | 考查 |  |  |  |  | 3\*16 |  |
|  |  | **小计** | **44.5** | **976** | **364** | **500** | **112** |  | **416** | **212** | **180** | **120** | **48** |  |
| **专业基础课程模块** | 21 | LT040011 | 基础英语语法1 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考试 | 2\*16 |  |  |  |  |  |
| 22 | LT040230 | 英语语音 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考查 | 2\*16 |  |  |  |  |  |
| 23 | LT040012 | 基础英语语法2 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 24 | LT040020 | 英语视听说 | 2 | 32 | 22 | 10 |  | 考查 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 25 | LT040280 | 英语阅读 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  |  | 2\*16 |  |  |  |
| 26 | LT040210 | 英语口语实训 | 2 | 32 | 24 | 8 |  | 考查 |  |  | 2\*16 |  |  |  |
| 27 | LT040310 | 客户关系管理 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考试 |  |  |  | 2\*16 |  |  |
| 28 | LT040320 | 市场营销 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  |  | 2 |  | 2\*16 |  |
|  |  | **小计** | **16** | **256** | **174** | **82** |  |  | **64** | **64** | **64** | **32** | **32** |  |
| **专业核心课程模块** | 29 | LT040030 | 国际贸易实务 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 30 | LT040070 | 外贸单证与POCIB实训 | 4 | 64 | 48 | 16 |  | 考试 |  | 4\*16 |  |  |  |  |
| 31 | LT040300 | 跨境电商实务 | 4 | 64 | 32 | 32 |  | 考查 |  |  | 4\*16 |  |  |  |
| 32 | LT040180 | 外贸英语函电 | 4 | 64 | 48 | 16 |  | 考试 |  |  | 4\*16 |  |  |  |
| 33 | LT040270 | 跨文化商务交际 | 2 | 32 | 30 | 2 |  | 考试 |  |  |  | 2\*16 |  |  |
| 34 | LT040330 | 商务接待与谈判 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考查 |  |  |  | 2\*16 |  |  |
| 35 | LT040290 | 商务英语翻译 | 4 | 64 | 48 | 16 |  | 考试 |  |  |  | 4\*16 |  |  |
| 36 | LT040340 | 综合商务英语 | 3 | 48 | 32 | 16 |  | 考试 |  |  |  |  | 3\*16 |  |
|  |  | **小计** | **25** | **400** | **286** | **114** |  |  |  | **96** | **128** | **128** | **48** |  |
| **专业拓展课程模块** | 37 | LT000010 | University English Writing Skills （大学英语写作课程） | 2 | 32 | 24 | 8 |  | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 38 | LT000020 | Presentation Skills Course  （大学英文演讲课程） | 2 | 32 | 24 | 8 |  | 考试 |  |  | 2\*16 |  |  |  |
| 39 | LT000030-1 | Introduction to Business（商务导论） | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  | 1\*16 |  |  |  |  |
| 40 | LT000030-2 | Introduction to Business实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  | 1\*16 |  |  |  |  |
| 41 | LT000040-1 | Introduction to Quantitative Methods(定量分析概论） | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  | 1\*16 |  |  |  |  |
| 42 | LT000040-2 | Introduction to Quantitative Methods实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  | 1\*16 |  |  |  |  |
| 43 | LT000050-1 | Dynamic Business Environments  (动态商业环境) | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  |  | 1\*16 |  |  |  |
| 44 | LT000050-2 | Dynamic Business Environments实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  |  | 1\*16 |  |  |  |
| 45 | LT000060-1 | Introduction to Business Communication （商务沟通概论） | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  |  | 1\*16 |  |  |  |
| 46 | LT000060-2 | Introduction to Business Communication实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  |  | 1\*16 |  |  |  |
| 47 | LT000070-1 | Human Resource Management (人力资源管理学） | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  |  |  | 1\*16 |  |  |
| 48 | LT000070-2 | Human Resource Management实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  |  |  | 1\*16 |  |  |
| 49 | LT000080-1 | Integrated Marketing Communications (整合营销传播) | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  |  |  | 1\*16 |  |  |
| 50 | LT000080-2 | Integrated Marketing Communications实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  |  |  | 1\*16 |  |  |
| 51 | LT000090-1 | Principles of Marketing Practice （营销实践原则） | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  |  |  |  | 1\*16 |  |
| 52 | LT000090-2 | Principles of Marketing Practice实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  |  |  |  | 1\*16 |  |
| 53 | LT000100-1 | Managing Agile Organisations and People（敏捷组织和人员管理） | 1 | 16 | 16 | 0 |  | 考查 |  |  |  |  | 1\*16 |  |
| 54 | LT000100-2 | Managing Agile Organisations and People实践课 | 1 | 16 | 0 | 16 |  | 考查 |  |  |  |  | 1\*16 |  |
|  |  | **小计** | **20** | **320** | **176** | **144** |  |  |  | **96** | **96** | **64** | **64** |  |
| **实习模块** | 55 | PT000190 | 综合实践报告 | 5 | 90 |  |  | 90 | 考查 |  |  |  |  |  | 90 |
| 56 | PT000200 | 岗位实习 | 6 | 350 |  |  | 350 | 考查 |  |  |  |  |  | 350 |
|  |  | **小计** | **11** | **440** |  |  | **440** |  |  |  |  |  |  | **440** |
|  |  |  | **合计** | **116.5** | **2392** | **1000** | **840** | **552** |  |  | **96** | **96** | **64** | **64** | **440** |

**（二）商务英语专业教学进程安排表（选修课）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | 学 时 数 | | | | 考核方式 | 各学期教学周数及周学时分配  （周学时\*周数） | | | | | | | | | |
| 总学时 | 理论学时 | 实践学时 | 集中  实训  学时 | 第一学年 | | | 第二学年 | | | 第三学年 | | | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | |
| **公共选修课程模块** | 1 | IT000040 | 马克思主义基本原理 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考查 |  | 2\*16 | | | | | | |  | |
| 2 | IT000060 | 中国共产党简史 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考查 |  | 2\*16 | | | | | | |  | |
| 3 | IT000070 | 中国近现代史纲要 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考查 |  | 2\*16 | | | | | | |  | |
| 4 | PT000270 | 应用文写作 | 2 | 32 | 26 | 6 |  | 考试 |  | 2\*16 | | | | | | |  | |
| 5 | PT000140 | 泰语 | 1 | 16 | 14 | 2 |  | 考查 |  | 1\*16 | | | | | | |  | |
| 6 | PT000150 | 越南语 | 1 | 16 | 14 | 2 |  | 考查 |  | 1\*16 | | | | | | |  | |
| 7 | PT000160 | B级英语考证强化班 | 2 | 32 | 28 | 4 |  | 考试 |  | 2\*16 | | | | | | |  | |
| 8 | PT000170 | 法语 | 1 | 16 | 14 | 2 |  | 考查 |  | 1\*16 | | | | | | |  | |
| 9 | PT000210 | 大学语文 | 4 | 64 | 56 | 8 |  | 考试 |  | 4\*16 | | | | | | |  | |
| 10 | PT000220 | 大学数学 | 4 | 64 | 56 | 8 |  | 考试 |  | 4\*16 | | | | | | |  | |
| 11 | PT000230 | 大学英语 | 4 | 64 | 56 | 8 |  | 考试 |  | 4\*16 | | | | | | |  | |
|  |  | **小计** | **5.5** | **88** | **77** | **11** |  |  |  | **16** | | **24** | **32** | | **16** | |  | |
| 说明：学生在第2—5期选修够5.5个学分以上即可； | | | | | | | | | |
| **专业拓展课程模块** | 12 | LT040150 | 世界经济概论 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  | 2\*16 | |  |  | |  | |  | |
| 13 | LT040170/LT040250/LT040260 | 第二外语：泰语/越南语/法语 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考查 |  | 2\*16 | |  |  | |  | |  | |
| 14 | LT040160 | “一带一路”沿线国家及欧美商务文化 | 2 | 32 | 24 | 8 |  | 考试 |  |  | | 2\*16 |  | |  | |  | |
| 15 | LT040350 | 旅游英语 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  |  | | 2\*16 |  | |  | |  | |
| 16 | LT040190 | 中小学英语教学设计与实施 | 2 | 32 | 24 | 8 |  | 考试 |  |  | |  | 2\*16 | |  | |  | |
| 17 | LT040220 | 教育学基础 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考试 |  |  | |  | 2\*16 | |  | |  | |
| 18 | LT040240 | 心理学基础 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  |  | |  | 2\*16 | |  | |  | |
| 19 | LT040130 | 跨境电商英语 | 2 | 32 | 32 | 0 |  | 考试 |  |  | |  |  | | 2\*16 | |  | |
| 20 | LT040080 | 商务礼仪与职业形象实训 | 2 | 32 | 24 | 8 |  | 考查 |  |  | |  |  | | 2\*16 | |  | |
| 21 | LT040360 | 秘书实务 | 2 | 32 | 16 | 16 |  | 考查 |  |  | |  |  | | 2\*16 | |  | |
|  |  | **小计** | **18** | **288** | **248** | **40** | 说明：学生在第2—5期选修够18个学分即可 | | | **64** | | **64** | **96** | | **96** | |  | |
|  |  |  | **合计** | **23.5** | **376** | **325** | **51** |  | | | **80** | | **88** | **128** | | **112** | |  | |

**（三）商务英语专业学时结构比例汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | | | 学分 | 总学时 | 理论学时 | 实践（实训）学时 |
| **公共课程模块** | 公共基础课模块 | 公共必修课 | 44.5 | 976 | 364 | 612 |
| 公共选修课模块 | 公共选修课 | 5.5 | 88 | 77 | 11 |
| **合计** | | | **50** | **1064** | **441** | **623** |
| **专业课程模块** | 专业基础课模块 | 专业必修课 | 16 | 256 | 174 | 82 |
| 专业核心课模块 | 专业必修课 | 25 | 400 | 286 | 114 |
| 专业拓展课模块 | 专业必修课 | 20 | 320 | 176 | 144 |
| 专业选修课 | 18 | 288 | 248 | 40 |
| **合计** | | | **79** | **1264** | **884** | **380** |
| **实习模块** | 综合实践报告 | 专业必修课 | 5 | 90 |  | 90 |
| 岗位实习 | 专业必修课 | 6 | 350 |  | 350 |
| **合计** | | | **11** | **440** |  | **440** |
| **总计** | | | **140** | **2768** | **1325** | **1443** |
| 公共必修课程占总学时比例 | | 35.26% | 专业必修课程占总学时比例 | 51.16% | 实践课学时占总学时比例 | 52.13% |
| 公共选修课程占总学时比例 | | 3.17% | 专业选修课程占总学时比例 | 10.40% |  |  |

**（四）商务英语专业学期周数分配表（单位：周）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 周 学年  项目  期  与  年  学  数  学 | 一 | | 二 | | 三 | | 总  计 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 课堂教学 | 16 | 16 | 16 | 16 | 15 | 0 | 79 |
| 集中实训教学 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 入学教育与军训 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 岗位实习 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 20 | 24 |
| 校运会 | 0.5 | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 考试周 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 |
| 机动 | 0.5 | 3 | 2.5 | 3 | 0 | 0 | 9 |
| 学期教育总周数 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 120 |
| 合计 | 40 | | 40 | | 40 | | 120 |

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、教学评价、质量管理等方面，应满足培养目标、人才规格的要求，应该满足教学安排的需要，应该满足学生的多样学习需求，应该积极吸收行业企业参与。

**（一）师资队伍**

本专业教学团队坚持专兼职、老中青教学团队结合的原则，要求教师理想信念坚定，知识结构全面，职称水平分布科学。目前商务英语教研室专业教学团队由专任教师和兼职教师共同组成，具有硕士学位4人，讲师职称1人，助教4人，从职称、年龄、性别形成优势互补的合理梯队。学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1。专兼职教师搭配合理且具有扎实的行业背景，其中主讲教师应有行业企业一线工作经历。为更好的建设本专业“双师型”教师队伍，满足本专业教学工作的需要，商务英语教研室将在今后继续完善和落实专兼职教师素质要求及建设举措。

**（二）教学设施**

1.校内实验实训基地建设情况

我院高度重视学生的外语应用能力，注重学生校内学习与实际工作的一致性。为充分增强学生的实践操作能力和职业竞争力，积极投入和扩建校内专业实训室，根据实训室的使用功能，合理配备实验实训设施。目前有外语视听说实训室、国际贸易综合模拟实训室等实训室。实训设备使用率、实验实训课开出率达100%。实训室所涉及的课程有商务英语视听说、英语口语实训、国际贸易综合实训等。

**商务英语专业实验实训室一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实训室名称 | 数量（个） | 地点 | 设备数量（台） | 实训用途 |
| 1 | 外语视听说实训室 | 1 | Ⅱ-435 | 90 | 外语听、说、译 |
| 2 | 国际贸易综合模拟  实训室 | 1 | Ⅱ-202 | 25 | 国际贸易实训、跨境电商实务 |



外语视听说实训室 

国际贸易综合模拟实训室

2.校外实习实训基地建设情况

（1）学院专门建立培贤大学生创业园、培贤国际大酒店等实习、实训、创业基地，对学生实习、实训、就业与创业免费开放与专业指导。



培贤国际大酒店

（2）为支持大学生创业，学院面向学院内部招募大学生创业团队，前往桂林阳朔经营利德连锁酒店。该项目由学院投资19万元，学生自筹5万元。目前，已由我院2016级电子商务专业学生组成的“佳英团队”入驻经营。该酒店同时成为我院商务英语、商务英语（东盟双语方向）等各专业学生的实习实训与就业创业基地。



利德连锁酒店

**（三）教学资源**

1.教材选用基本要求

（1）必须选择符合本专业应用型人才培养目标，紧贴课程标准的教材；

（2）教材选择顺序：国家级（含教育部）奖教材；教育部面向 21 世纪课程与规划教材；获部省级奖教材；教育部推荐教材和著名高校系列教材以及近三年出版的新版教材；

（3）积极与国内优秀出版商联系，为筛选适合本专业的优秀书籍建立渠道。条件允许的情况下依托已建立的专业教研室构建自己的图书资料室。

2.图书文献配备基本要求

学校图文信息中心应拥有教学必备的、门类较齐全的商务英语、东盟小语种如越南语、泰语等图书资料，总量应能满足人才培养、专业建设、教科研等工作和学科发展的需要，方便师生查询、借阅。专业核心期刊10种以上，具有本专业信息资料查阅所需的计算机网络系统。专业类图书文献主要包括：国际贸易行业政策法规、行业标准、技术规范等；商务英语专业类、跨境电子商务类图书和国际贸易实务案例类图书以及相关专业学术期刊。

1. 数字资源配备基本要求

数字资源配备主要包括与商务英语专业有关的音视频素材、教学课件、案例库、虚拟仿真软件、数字教材等，并建立电子阅览和教师交流平台。积极利用电子书籍、电子期刊、数字图书馆、各大网站等网络资源，使教学内容从单一化向多元化转变，使学生知识和能力的拓展成为可能。

**（四）教学方法**

商务英语教学应该始终围绕其人才培养的目标定位，并在把握好教学基本原则的基础上，根据商务英语教学的特点，坚持以学生为中心，注重英语知识教学与商务知识教学、专业知识教学与人文家质教养、课堂教学与实践教学、传统教学方法与现代化教学手段的有机结合。 坚持“学中做”、“做中学”，倡导因材施教、因需施教，鼓励创新教学方法和策略，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法。鼓励信息技术在教育教学中的应用，改进教学方式。

**（五）教学评价**

对教师教学、学生学习评价的方式方法提出建议。要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。对学生的学业考核评价内容应兼顾认知、技能、情感等方面，评价应体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如采用观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。鼓励开展第三方评价。

**（六）质量管理**

建立学校、二级院系专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

进一步完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

开展核心专业课程教学方法和评价方式改革，制定与人才培养方案配套的技能抽查标准和毕业设计标准，确保人才培养质量。

九、毕业要求

（一）修满140个学分；

（二）通过10门外语商务通识课程的校考；

（三）第二课堂学分必修4学分，选修2学分。

十、附录

人才培养方案制（修）订审批表等。